

## Učbeniški sklad

Učbeniški sklad je v skladu z ZOFVI in Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov ustanovljen zato, da se dijakinja in dijakom zagotovi učbenike, ki jih potrebujejo pri pouku. V učbeniški sklad se lahko vključijo učbeniki, objavljeni v Katalogu učbenikov.

Učbeniški sklad imamo vzpostavljen v vseh programih in letnikih na Šolskem centru.

Starši se sami odločijo, ali bodo učbenik kupili ali si ga bodo izposodili na šoli. Izposojevalnino mora šola izračuna v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov. V treh letih se stroški nakupa učbenikov ne pokrijejo z izposojevalnino, saj moramo upoštevati spreminjanje števila uporabnikov sklada, stroške upravljanja sklada itd.

Šole so dolžne dijakinje in dijake obvestiti o pravicah in dolžnostih v zvezi z izposojanjem učbenikov. Dijaki so dolžni naročiti komplete za naslednje šolsko leto pravočasno. Prvi letniki jih naročijo ob vpisu, ostala naročila pa zbiramo konec maja. Dijaki lahko naročilo odpovedo kadarkoli, brez obrazložitve. Na podlagi zbranih naročil računovodstvo pošlje položnice na dom. Na podlagi plačanih položnic ob začetku šolskega leta skrbniki razdeljujemo manjkajoče učbenike ter komplete. Konec šolskega leta morajo dijaki učbenike vrniti oziroma odkupiti za doplačilo, ki ga določi šola. Če dijaki vrnejo poškodovan učbenik ali pa ga sploh ne vrnejo, plačajo zanj odškodnino v skladu s 5. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov.